



Szkoła Podstawowa nr 24
im. Gustawa Morcinka
80-419 Gdańsk, ul. Lilli Wenedy 19
tel. /58/ 344 90 32 e-mail: sp.24.gdansk@wp.pl

Regulamin świetlicy
Szkoły Podstawowej nr 24
im. Gustawa Morcinka
w Gdańsku

REGULAMIN ŚWIETLICY

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 24 IM. GUSTAWA MORCINKA W GDAŃSKU

§ 1

Założenia organizacyjne

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej dzieciom, których rodzice potrzebują pomocy szkoły w tym zakresie.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo – opiekuńczych. Zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
3. Regulamin świetlicy jest modyfikowany w miarę potrzeb, zatwierdzany przez dyrektora szkoły i podawany do wiadomości wychowanków i ich rodziców.
4. Świetlica jest bezpłatna; czynna w godzinach 6.30 – 17.00.
5. Liczebność grupy świetlicowej określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. Nr 61 poz. 624 ze zm.)

§ 2

Zasady korzystania z zajęć świetlicowych

1. Przyjęcie do świetlicy odbywa się wyłącznie na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej” składanej co roku przez rodziców w sekretariacie szkoły. Kartę zgłoszenia można pobrać ze strony internetowej szkoły lub w świetlicy.
2. Wypełnione karty składa się do dnia zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym. Rodzice nowych uczniów składają karty niezwłocznie po zapisaniu dziecka do szkoły.
3. Opieka w ramach świetlicy sprawowana przez nauczycieli wychowawców jest bezpłatna. Dzieci objęte opieką świetlicową wyposażane są przez rodziców/opiekunów prawnych w materiały plastyczne i pomocnicze umożliwiające prowadzenie zajęć świetlicowych – tzw. wyprawkę. Forma i sposób przekazania wyprawki ustalana jest corocznie przez Radę Rodziców.
4. W przypadku liczby dzieci większej niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności brane są pod uwagę dzieci pracujących rodziców.

5. Kwalifikacji i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły, nauczyciele świetlicy, pedagog szkolny.
6. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprawdane są i odbierane ze świetlicy przez rodziców, którzy są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do świetlicy i ze świetlicy do domu. Inne osoby mogą odbierać dziecko tylko za pisemnym upoważnieniem rodziców. Odebranie dziecka należy zgłosić wychowawcy świetlicy. Samodzielne opuszczanie świetlicy przez dziecko możliwe jest tylko na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców.
7. Dzieci nie mogą być odbierane przez rodziców, opiekunów prawnych, osoby upoważnione będących pod wpływem alkoholu, narkotyków. W takiej sytuacji zostanie wezwana policja w celu stwierdzenia stanu trzeźwości.
8. Rodzice (opiekunowie prawni, osoby upoważnione) są zobowiązani do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy. W przypadku możliwego spóźnienia są zobowiązani do powiadomienia o tym nauczycieli świetlicy.
9. Okresową lub całkowitą rezygnację ze świetlicy należy zgłosić na piśmie wychowawcom świetlicy.
10. Nauczyciele świetlicy nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w świetlicy po zakończeniu zajęć oraz za wartościowe rzeczy przynoszone przez dzieci do świetlicy (telefony, mp3, zabawki, pieniądze itp.).
11. Nauczyciele świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, psychologiem w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
12. Po zakończeniu zajęć świetlicowych, dziecko nie może przebywać na terenie szkoły.

§ 3

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

Każdy wychowanek ma obowiązek:

1. przed rozpoczęciem lub po skończeniu zajęć lekcyjnych zgłosić wychowawcy świetlicy swoje przybycie do świetlicy;
2. wykonywać polecenia wychowawcy świetlicy;
3. nigdy nie opuszczać samodzielnie zajęć, zwłaszcza prowadzonych w terenie;
4. potrzebę wyjście z sali lub oddalenie się od grupy obowiązkowo zgłaszać wychowawcy świetlicy;
5. zgłaszać wychowawcy wyjście na zajęcia pozalekcyjne;

6. bezpośrednio po zakończeniu zajęć wrócić do świetlicy szkolnej i poinformować o tym wychowawcę;
7. uczestniczyć codziennie w zajęciach grupy;
8. zachowywać się oraz bawić kulturalnie i bezpiecznie, aby nie stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia swojego i innych;
9. dbać o czystość i estetyczny wygląd sal;
10. szanować sprzęt, książki i gry, a po skończonej zabawie pozostawiać je w należyтым porządku;
11. do innych uczestników zajęć odnosić się w sposób koleżeński i życzliwy, a w razie potrzeby służyć im pomocą.

Każdy wychowanek ma prawo:

1. korzystać ze sprzętu sportowego, gier i zabawek świetlicy;
2. korzystać z pomocy wychowawcy świetlicy lub kolegów w czasie nauki własnej;
3. brać udział w konkursach, imprezach i uroczystościach organizowanych przez świetlicę i szkołę.

§ 4

Nagrody/ konsekwencje

1. Pochwała ustna wobec całej grupy.
2. Pochwała wpisana do dziennika elektronicznego do wiadomości rodziców i wychowawcy klasy.
3. Pochwała wobec całej społeczności szkolnej – apel szkolny.
4. Nagroda rzeczowa.

Konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania zasad

1. Upomnienie ustne nauczyciela świetlicy.
2. Pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o niewłaściwym zachowaniu.
3. Rozmowa z wychowawcą klasy
4. Rozmowa z pedagogiem szkolnym.
5. Rozmowa z dyrektorem szkoły.
6. Czasowe zawieszenie możliwości korzystania ze świetlicy.
7. Całkowity zakaz korzystania z zajęć świetlicowych, gdy zagrożone jest bezpieczeństwo innych dzieci.

§ 5

Dokumentacja

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej.
2. Dziennik zajęć.
3. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
4. Upoważnienia do odbioru dzieci przez osoby trzecie.

Regulamin został wprowadzony na mocy Zarządzenia nr 1/2017-2018 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 24 w Gdańsku 1 grudnia 2017 r.